

第 76 回河北杯争奪県バスケットボール競技大会要項

1 主 催

株式会社河北新報社
一般社団法人宮城県バスケットボール協会
仙台市バスケットボール協会

2 主 管

一般社団法人宮城県バスケットボール協会

3 日程・会場 ※全 8 日間

【泉体育館】 2 月 11 日（水・祝）・21 日（土）

【若林体育館】 2 月 14 日（土）・15 日（日）

3 月 8 日（日）・14 日（土）・15 日（日）・20 日（金・祝）

開会式及び代表者会議は実施しません。

大会に関する連絡は TeamJBA に登録されているチーム責任者へメールにて連絡するとともに協会 HP に掲載しますので必ずご確認ください。

4 競技方法

トーナメント方式とし、3 位決定戦は行わない。

男女とも、優勝、準優勝、3 位（2 チーム）のチームを表彰する。

5 参加資格

① 2025 年度公益財団法人日本バスケットボール協会に加盟・登録された一般カテゴリーのチーム及び競技者であること。

② **試合の指揮を執るものは JBA 公認 E 級コーチ以上の資格保有者とする。** 資格証は大会主催者の求めに応じて提示できるようにすること。

※JBA 公認 E 級コーチ資格は e ラーニングで取得できます。下記参照

[指導者ページ TOP | 公益財団法人日本バスケットボール協会 \(japanbasketball.jp\)](#)

6 競技規則

① 2025 バスケットボール競技規則（OfficialBasketballRules2024）による。
前半は自チームベンチ前のバスケットに向かって攻撃し、後半は攻撃方向を入れ替える。
試合前のウォーミングアップは自チームベンチ前で行い、ハーフタイムのウォーミングアップは相手チームベンチ前で行う。※オーバータイムの場合は後半のレギュレーションを踏襲する。

② ユニフォームは、2020 年 11 月 1 日時点の公益財団法人日本バスケットボール協会のユニフォーム規程による。
ユニフォームの番号は、0、00 及び 1 から 99 までとする。また、アンダーガーマメント・サポーターは公益財団法人日本バスケットボール協会の定める規程による。ユニフォームの下に着用するものは、**コンプレッションウェアのみ認める。**

③ 大会使用球は、株式会社モルテン製 男子・B7G5000、女子・B6G5000 とし、（一社）宮城県バスケットボール協会が準備したものを使用する。

7 チーム人員（大会参加者）

① エントリー人数（TeamJBA からの申込人数）

競技者20名とチームスタッフ5名（※1）計25名以内とする。

【エントリー変更について】

申込締切後、2月9日（月）正午までに TeamJBA よりお手続きください。

② ベンチ入り人数

競技者15名以内とチームスタッフ5名以内とする。

それ以外の者（※2）のベンチエリア内への立入りを禁止とする。

（※1）ヘッドコーチ1名（必須・要資格）以外、4名のスタッフ区分名は任意とします。

例）ヘッドコーチ以外は部長、アシスタントコーチ、トレーナー、マネージャーなど

（※2）怪我・事故防止の為、**小学生以下の方の立ち入りは厳禁**です。また**小学生以下の方は常時競技場内への立ち入りを禁止**とします。

8 参加申込み及び参加料支払いについて

① 申込及び参加料支払い期間

2025年12月22日（月）正午 ～ 2026年1月9日（金）正午

② 申込方法

TeamJBA を通じて申し込みを行うこと

③ 参加料金額

15,000 円

④ 参加料の支払い方法

以下の（一社）宮城県バスケットボール協会の指定口座へ**直接振込にて支払う**こと。

※TeamJBA から請求書を出力しての支払いではありませんのでご注意ください。

※**振込先口座は前回大会と異なります**。以下の口座番号をご確認の上お手続きください。

※**振込名は『チーム名』**を入力してください。

※**振込手数料は参加チームにてご負担**をお願いします。

＜参加料振込先＞

銀行名／七十七銀行

支店名／県庁支店

口座番号／普通 5001509

口座名義／一般社団法人宮城県バスケットボール協会

代表理事佐々木桂二（ササキケイジ）

9 組合せ抽選方法

（一社）宮城県バスケットボール協会・競技委員会が『河北杯争奪県バスケットボール競技大会組合せ抽選の原則』に基づき事前に行うものとする。

10 組合せ発表

2026年1月中旬予定 ※協会 HP に掲載します。

11 個人情報及び肖像権の取り扱いについて

個人（大会エントリー者）に関する情報は、本大会の利用目的以外に使用することはありません。但し、競技風景の撮影については、認められた報道機関により公開されることがあります。参加者は、大会主催者で行う試合の動画配信（予定）に、予め同意したものとみなします。また、競技フロアへ立ち入っての個人的な撮影等に関しては主催者の許可が必要となります。大会当日に競技場入口または大会本部で申請し許可証の発行を受けてください。

【個人の写真撮影・SNS 利用に関するお願い】

一般観客、参加者が個人で行った大会等の写真・動画の撮影、試合終了後の写真・動画の投稿については、当協会として積極的な推奨・支持はしませんが、ご自身の判断・責任において撮影・投稿すること自体は禁止いたしません。「個人（ご自身）の責任」とは社会的、道義的、金銭的責任のすべてについて投稿者ご本人にご対応いただくということを意味し、特に SNS に関しては自身の当該投稿を削除すれば解決する、というものだけではありません。SNS 投稿を行った場合につきましては、上記をご了承のうえ実施したものと判断させていただき、万が一トラブルが発生した場合でも、そのトラブル解決等に関して主催者は一切関知いたしませんので、あらかじめご了承ください。手軽で楽しい SNS ですが、そこにあるリスクもご理解のうえ、安心安全への十分な配慮をもって、節度あるご利用をお願いいたします。

12 審判について

- ① 全試合の審判は（一社）宮城県バスケットボール協会が手配する。
- ② 男子1・2回戦、女子1回戦は2POとし、男子3回戦（ベスト16）、女子準々決勝（ベスト8/2回戦）以降の試合は3POとする。

13 TO・FK（フロアキーパー(モップ)）について

- ① 人数は、TO：4名、FK：2名とする。
- ② 各日の第1試合については第3試合のチームが担当し割当は以下とする。
TO：組合せNo.が早いチーム
FK：組合せNo.が遅いチーム
- ③ 第2試合以降は前の試合の負けチームがTO及びFKを担当する。
- ④ 最終日の第1試合のTO及びFKは（一社）宮城県バスケットボール協会が手配をする。
- ⑤ HCによる試合前のスタートメンバーのチェック時に、審判・TOはHCの公認コーチライセンス証を確認すること。（5 参加資格②を徹底するため）

14 会場準備・撤収について

- ① 会場設営は第1試合に割当てられたチーム全員で行う。
- ② 会場撤収は最終試合に割当てられたチーム全員で行う。

15 メンバー表の取扱いについて

メンバー表の提出は不要とし、チームのスタッフまたは競技者によりスコアシートへメンバーを記入する。

＜記入方法＞

- ① 大会本部の【メンバー表記入ブース】でご記入ください。
- ② 前の試合のハーフタイム終了までに記入を完了してください。
- ③ 第一試合のチームは試合開始30分前までに記入を完了してください。

16 会場使用上の注意

- ① 各会場の使用ルールを厳守してください。
- ② 更衣室以外で着替えを行わないでください。
- ③ 各会場の備品(特にトイレトペーパー)を所定の場所から持ち出しすることは厳禁です。
- ④ ゴミは各チームの責任において持ち帰ってください。
- ⑤ 競技場床面を汚さないよう注意し汚した場合は速やかに清掃し片付けること。
- ⑥ 大会会場へは可能な限り公共交通機関を利用するか、自家用車の場合は乗合せをしてお越しください。試合観戦希望のご家族様やご友人へも周知をお願いします。

17 駐車場について

- ① 泉体育館は駐車スペースが決まっています。指定スペース以外への駐車は禁止です。また駐車スペースについては、参加申込締切後に組合せ表とともに県協会 HP に掲載しますのでご確認ください。
- ② 路上駐車は厳禁です。
- ③ 近隣住民、近隣商業施設等へ迷惑をかけることのないようにしてください。

18 貴重品の管理について

各チーム、個人の責任で管理してください。

19 その他

- ① 参加チームまたは参加者でスポーツ傷害保険に加入してください。
- ② 『試合中に身に着けられるもの』については大会役員の指示に従ってください。場合によっては試合中に脱衣や取り外しを求めることもあります。
- ③ 参加申込締切後の参加の辞退、取消、大会途中での棄権は原則として認めません。止むを得ない場合は当該試合の1週間前までに(一社)宮城県バスケットボール協会事務局へ連絡してください。その場合、TO・FK(割当試合分)は棄権チームにてすべてを担当していただきます。
- ④ 本大会に関する問い合わせは TeamJBA のシステムを利用するか、または下記へ連絡をしてください。社会人連盟への問い合わせはご遠慮くださいますようお願いいたします。

《連絡・問合せ先》
一般社団法人宮城県バスケットボール協会
メール miyagi.basket@gmail.com
TEL 022-214-4171
受付日時／月・火・木・金の10時～16時

※メールでの問い合わせは24時間受付可能ですが返信にはお時間をいただくことがあります。